

“Црвени крст Републике Српске“, са сједиштем у ул. Добровољних давалаца крви 10. у Палама, кога заступа генерални секретар Рајко Лазић, (у даљем тексту: Уговорни орган)

и

Н.И.Г.Д. ДНЕВНЕ НЕЗАВИСНЕ НОВИНЕ ДОО, са сједиштем у ул. Браће Пиштаљића 1, Бања Лука, кога заступа Невен Копача – директор, (у даљем тексту: Добављач), на основу позитивних законских прописа закључили су дана 22.06.2026. године сљедећи:

УГОВОР О ВРШЕЊУ УСЛУГА ШТАМПЕ И ДИСТРИБУЦИЈЕ ЛИСТА ХУМАНОСТ

Члан 1.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Предмет овог уговора су „Услуге штампе листа Хуманост“ за потребе Црвеног крста Републике Српске према спецификацији садржаној у понуди бр. 01-247/26, прихваћеној у поступку јавне набавке путем директног споразума. Достављена понуда Н.И.Г.Д. ДНЕВНЕ НЕЗАВИСНЕ НОВИНЕ д.о.о. је саставни дио овог Уговора.

Члан 2.

Добављач ће вршити услугу штампе и дистрибуције из члана 1. овог Уговора на основу захтјева Уговорног органа, а најкасније 7 дана од достављања захтјева.

ЦИЈЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

- (1) Наручилац се обавезује да ће за услугу из члана 1. овог Уговора платити цијену у износу до 6.581,25 КМ. У цијену је урачунат ПДВ и сви трошкови набавке и испоруке 3 различита броја листа Хуманост.
- (2) У зависности од одступања од процијењеног тиража и броја штампаних страница листа Хуманост (тираж 1500 комада, 24 странице листа), сходно потребама уговорног органа, максимална вриједност уговора ограничена је висином процијењене вриједности набавке (6.000,00КМ без ПДВ-а).
- (3) Наручилац се обавезује да ће износ из става 1. овог члана платити по извршеној услузи и испостављању рачуна од стране извршиоца.

Члан 4.

За робу која је предмет овог Уговора, Наручилац је обезбједио средства из Буџета Црвеног крста Републике Српске, а према Одлуци Републичког одбора Црвеног крста Републике Српске.

Члан 5.

Вршилац услуге нема право запошљавати, у сврху извршења овог уговора о јавној набавци, физичка или правна лица која су учествовала у припреми тендерске документације или су била у својству члана или стручног лица које је ангажовала Комисија за набавке Купца, најмање 6 (шест) мјесеци по закључењу уговора, односно од почетка реализације уговора.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 6.

- (1) Извршилац је дужан да отклони евентуалне недостатке у вршењу услуге у року од пет (5) дана након сачињеног записника од стране наручиоца.
- (2) Уколико извршилац не отклони недостатке у наведеном року, наручилац има право да раскине уговор и захтјева накнаду штете.
- (3) У случају раскида Уговора из претходног става примјенити ће се одредбе важећег Закона о облигационим односима који уређују ову материју.

Члан 7.

- (1) Уговорне стране су сагласне да ће евентуални спор из овог Уговора рјешавати споразумно. У случају спора надлежан је Основни суд у Сокоцу.
- (2) На сва остала права и обавезе уговорних страна која нису уређена овим Уговором примјениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 8.

- (1) Уговор за вршење услуга штампе листа Хуманости се склапа на период од годину дана.
- (2) Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране одговорних лица обје уговорне стране.

Члан 9.

Овј уговор је сачињен у 5 (пет) истојетних примјерака, од којих три примјерка задржава Наручилац и два примјерка Извршилац.

ЗА ИЗВРШИОЦА

Невен Копанџа, директор

Број: 01-155/26
Датум, 24.06.2026

ЗА НАРУЧИОЦА

Рајко Лазин, генерални секретар

Број: 01-361-1/26
Датум, 22.06.2026. године